



DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 104 DEL 11/07/2024

OGGETTO: UFFICIO DI STAFF A SUPPORTO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA: INTEGRAZIONE

L'anno duemilaventiquattro, il giorno undici, del mese di Luglio, nella sede dell'Agenzia

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO CHE

- ai sensi dell'art. 43, comma 1, d.lgs. n. 33/2013 il RPCT, “*svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'Organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione, all'ANAC e, nei casi più gravi, all'Ufficio di Disciplina, i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione*”, oltre a garantire tutti gli adempimenti e le attività in materia di prevenzione della corruzione;
- la legge n.190/2012, all'art. 1, comma 7, stabilisce che “*l'organo di indirizzo ...dispone le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività*”.
- con Deliberazione n. 115/2023 si nominava, ai sensi del combinato disposto dell'art. 1, comma 7, l. n. 190/2012 e del citato art. 43, quale nuovo Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), la dott.ssa Simona Gardelli; tale incarico veniva rinnovato con deliberazione 80/2024;
- con Disposizione n. 105/2022, si formalizzava l'Ufficio di Staff a supporto del RPCT, costituito da due risorse aventi le necessarie competenze tecniche, giuridiche ed amministrative che, compatibilmente con gli impegni e le mansioni degli uffici di primaria afferenza, garantiscono la massima e continua collaborazione;
- con nota prot. 19826/2024 il RPCT, chiedeva l'assegnazione in via esclusiva di una risorsa di ruolo amministrativo nonché lo scavalco della dott.ssa Felicia De Capua, già componente dello staff che veniva assegnata con disposizione n. 60/2024 per 2 giorni settimana;

CONSIDERATO CHE

- l'ANAC ha ritenuto, considerati i delicati compiti che spettano al RPCT, “*altamente auspicabile che il RPCT sia dotato di una struttura organizzativa di supporto adeguata per qualità del personale e per mezzi tecnici al compito da svolgere*” e che risulta “*necessaria la costituzione di un Ufficio dedicato allo svolgimento delle funzioni poste in capo al RPCT*”;
- l'Ufficio di Staff ad oggi è composto dal dott. Savino Cuomo – dipendente a tempo pieno e indeterminato inquadrato nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex cat. D), assegnato alla Segreteria del Direttore Generale e dalla dott.ssa Felicia De Capua - dipendente a tempo pieno e indeterminato inquadrato nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex Cat. DS) assegnata prevalentemente all'UO “Comunicazione e URP”;
- il sovraccarico lavorativo del RPCT, impegnato in indifferibili e delicate attività previste *ex lege*, rende, tuttavia, improcrastinabile la necessità del rafforzamento del suo Ufficio di Staff con la collaborazione di una ulteriore risorsa amministrativa;
- le PPAA attuano l'efficace organizzazione delle proprie strutture e mirano ad ottimizzare l'impiego delle risorse umane sulla base dei principi contrattuali e normativi, quale inderogabile esigenza di redistribuzione per una ottimale razionalizzazione delle risorse, anche in considerazione dei criteri di rotazione del personale nella assegnazione alle Unità Operative;



- nei contratti individuali di lavoro i dipendenti assunti manifestano la propria disponibilità alla collaborazione con le UU.OO/Uffici/Strutture differenti rispetto a quelle di primaria assegnazione;

RITENUTO

- necessario attivare ogni utile percorso di utilizzo sinergico delle risorse ARPAC nell'ottica della realizzazione del migliore risultato agenziale;
- necessario garantire al RPCT, la collaborazione di un ulteriore supporto e di individuare l'unità lavorativa nell'ambito della Direzione Generale tra le risorse in possesso della necessaria competenza giuridico-amministrativa;
- di poter indicare tale qualificato supporto nell'avv. Sara Cimino, dipendente ARPAC a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex cat D), incardinata presso l'U.O. Affari Legali e Diritto Ambientale, titolare di Incarico di funzione e già referente anticorruzione per precedenti annualità;
- di precisare che tale individuazione nell'ambito dello Staff a supporto del RPCT, è attuata nel rispetto dei carichi di lavoro già assegnati e connessi allo specifico svolgimento del predetto incarico di funzione e permanendo l'assegnazione a tempo pieno della dipendente alla UO Affari Legali e Diritto Ambientale;

TENUTO CONTO del personale attualmente in organico e della sua collocazione nell'ambito della Direzione Generale, nonché della disponibilità manifestata dall'avv. Sara Cimino;

VISTI

- l. 190/2012;
- d.lgs. n. 33/2013;
- la Legge Regionale n. 10/98 e il vigente Regolamento per l'organizzazione dell'Agenzia;
- i CC.CC.NN.LL del personale comparto Sanità vigenti;
- la deliberazione n. 355/2019;
- la Disposizione n. 105/2022
- la deliberazione n. 760/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024/2026.

Per tutto quanto innanzi premesso e considerato

DISPONE

Per le ragioni espresse in narrativa che qui si abbiano per integralmente ripetute e trascritte:

1. di integrare l'ufficio di Staff a supporto del RPCT di cui alla disposizione n. 105/2022 con l'avv. Sara Cimino, dipendente ARPAC a tempo pieno e indeterminato, inquadrata nell'Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex cat D);
2. di individuare l'avv. Sara Cimino, fermo restando l'assegnazione della dipendente a tempo pieno alla UO ALDA della DG ed il relativo carico di lavoro assegnato e connesso all'incarico di funzione;
3. che l'ufficio di Staff a supporto del RPCT risulta così composto:

<i>Risorsa</i>	<i>inquadramento</i>	<i>Assegnazione</i>
<i>dott.ssa Felicia De Capua</i>	Area Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex Cat. DS)	COMURP/RPCT
<i>dott. Savino Cuomo</i>	Area Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex cat. D)	SEDG
<i>avv. Sara Cimino</i>	Area Professionisti della Salute e dei Funzionari (ex cat. D)	ALDA

4. di confermare quanto altro stabilito con la disposizione n. 105/2022;



5. di precisare che la presente individuazione avrà decorrenza dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente provvedimento;
6. di precisare che il presente atto di natura organizzativa non produce aggravio sul bilancio dell'Ente;
7. di demandare alla U.O. PERS e all'U.O. SINF quanto necessario per gli adempimenti di rispettiva competenza;
8. di trasmettere il presente provvedimento alla dipendente interessata.

Napoli, 11/07/2024

Il Direttore Generale
Avv. Luigi Stefano Sorvino